

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №1 «Золотой ключик»**

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
Протокол от 29.08.2019 года №1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 30.08.2019 года №47



**Положение о льготах при оказании
дополнительных платных образовательных и
развивающих услуг**

Мордово - 2019

1. Общие положения

1.1. Положение о льготах при оказании дополнительных платных образовательных услуг (далее по тексту- Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Золотой ключик» Мордовского района Тамбовской области (далее по тексту- Образовательное учреждение) на основании Федерального закона от 24.11.1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Федерального закона от 24.07.1998 года №124-ФЗ (ред. от 04.06.2018) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Указа Президента РФ от 5 мая 1992 г. N 431 "О мерах по социальной поддержке многодетных семей", Устава Образовательного учреждения.

1.2. Целями настоящего Положения являются:

- обеспечение установленного законодательством права отдельных категорий воспитанников на льготное посещение дополнительных платных образовательных мероприятий, организуемых Образовательным учреждением;
- установление механизма учета категорий граждан, посещающих Образовательное учреждение на льготных основаниях;
- эффективное планирование расходов и доходов Образовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Образовательного учреждения в части предоставления льгот при оказании платных образовательных и развивающих услуг.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до отмены в установленном порядке.

2. Порядок предоставления льгот по оплате дополнительных платных и развивающих образовательных услуг

2.1. Цены (тарифы) на дополнительные платные образовательные услуги Образовательное учреждение устанавливает самостоятельно.

2.2. Льготы предоставляются воспитанникам при посещении образовательных формирований (кружков, студий, секций), осуществляющих деятельность на платной основе и платных образовательных мероприятий, проводимых непосредственно Образовательным учреждением.

2.3. Льготы отдельным категориям воспитанников предоставляются на основании предоставляемых родителями (официальными представителями) воспитанников документов, удостоверяющих социальный статус гражданина и подтверждающих право воспитанников на льготу. Льготы не суммируются.

2.4. Льготы не предоставляются при проведении платных массовых образовательных мероприятий, организуемых сторонними юридическими или физическими лицами с использованием материально – технической базы Образовательного учреждения. В указанном случае льготы могут

предоставляться только в порядке договоренности непосредственно с организаторами данных мероприятий, при этом Учреждение может предоставить только контактную информацию об организаторе мероприятия.

2.5. Льготы при оказании Учреждением платных услуг предоставляются:

2.5.1. Детям из семей, имеющим в своем составе 3 и более детей (многодетные);

2.5.2. Детям-инвалидам;

2.5.3. Двоим детям (и более) из одной семьи при условии, что оба (и более) ребёнка посещают платный кружок (кружки);

2.6. В Учреждении информация о льготах и порядке их предоставления размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте Образовательного учреждения.

2.7. Сведения о том, что гражданин является получателем льготы, отражаются в журнале с указанием фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) воспитанника, наименования документов (и их реквизитов), подтверждающих льготу, а также размер предоставленной льготы.

3. Условия предоставления льгот воспитанникам при оказании дополнительных образовательных и развивающих услуг на платной основе.

3.1. Льготы устанавливаются в Образовательном учреждении:

- при проведении массовых образовательных мероприятий на условиях, перечисленных в п.2.4. настоящего Положения;
- для оплаты занятий в образовательных формированиях (кружках, студиях, секциях), осуществляющих дополнительную образовательную и развивающую деятельность на платной основе, воспитанникам, перечисленным в п.2.5. настоящего Положения.

3.2. Перечень льгот при оказании платных услуг:

При получении дополнительных образовательных и развивающих услуг на платной основе,

проводимых сотрудниками Учреждения и привлеченными специалистами:

3.2.1. Оплачивают 50% от стоимости услуги:

- дети - инвалиды;
- дети из многодетных семей (семья, имеющая в своём составе трёх и более детей);
- двое детей (и более) из одной семьи при условии, что оба ребёнка посещают мероприятия или получают услуги, осуществляемые в Образовательном учреждении на платной основе.

3.2.2. Посещают бесплатно:

- дети работников Образовательного учреждения, если дополнительная платная образовательная услуга оказывается не чаще 1 раза в месяц.

3.3. Число лиц, получающих дополнительную платную образовательную услугу, не должно превышать 15% от общего числа лиц, получающих платные

образовательные услуги. В случае превышения данного лимита администрация Учреждения оставляет за собою право отказать гражданину, имеющему право на льготу в ее предоставлении.

4. Процедура предоставления льгот и ведение документации по учету предоставленных льгот

Порядок и условия предоставления льгот при посещении образовательных формирований (кружков, студий, секций), осуществляющих деятельность на платной основе:

4.1. Предоставление льготы гражданину, имеющему право на ее получение, осуществляется с момента предоставления документов, дающих право на получение льготы.

4.1.1. Лица, имеющие право на льготу в соответствии с настоящим Положением, при заключении договора о получении ребенком дополнительной платной образовательной и развивающей услуги, дополнительно подают ответственному сотруднику Образовательного учреждения заявление на имя заведующего Образовательным учреждением о предоставлении льготы.

4.1.2. Заведующий Образовательным учреждением в течение 3 (трех) рабочих дней с даты предоставления уполномоченным сотрудником Учреждения документов от гражданина, имеющего право на льготу, принимает решение о возможности или невозможности предоставления льготы. В случае принятия положительного решения издается приказ по Образовательному учреждению о предоставлении гражданину льготы с указанием наименования дополнительной платной образовательной услуги (кружка, студии, секции), ФИО гражданина, размера данной льготы и срока ее действия.

4.1.3. Предоставление льготы гражданину, имеющему право на ее получение, осуществляется с момента издания приказа по Учреждению.

4.2. Документы, подтверждающие право гражданина на льготу, могут быть предоставлены как самим гражданином, так и его законным представителем, действующим на основании закона или доверенности, оформленной в установленном порядке.

4.3. Учреждение осуществляет отдельный учет лиц, имеющих право на льготное посещение, путем ведения журнала учета (п.1.10 Положения).

5. Заключительные положения

5.1. Контроль над деятельностью Образовательного учреждения по предоставлению льгот при оказании платных услуг осуществляет Администрация Мордовского района и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности Образовательного учреждения.

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ЛЬГОТЫ**

№ п/п	Категория воспитанников, которым предоставляется льгота	Период предоставлени я льготы	Документы, предъявляемые гражданином для получения льготы
1.	Дети – инвалиды постоянно	постоянно	- Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность - Свидетельство о рождении - Справка единого образца
2.	Дети из многодетных семей (семьи, имеющие в своем составе трех и более детей)	постоянно	- Паспорт родителя (законного представителя) – гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность; - Удостоверение многодетной семьи; - Свидетельство о рождении каждого ребенка
3.	Дети сотрудников МБДОУ «Детский сад №1 «Золотой ключик»	постоянно	- Трудовой договор

Образец заявления на предоставление льготы
Заведующему МБДОУ «Детский сад №1 «Золотой ключик»

_____ от _____
(ФИО родителя (законного представителя) воспитанника)
Адрес: _____
Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить льготу по оплате образовательных услуг, предоставляемых на платной основе, в размере 50% от их стоимости на _____ учебный год моему ребенку, воспитаннику МБДОУ «Детский сад №1 «Золотой ключик», _____
(Ф.И.О. воспитанника(цы))

т.к. я являюсь многодетной матерью (отцом).

Документы, подтверждающие право на льготу, прилагаются.

Дата

Подпись